



FÖLDÜGYI TÉRINFORMATIKAI SZAKTECHNIKUS

SZAKMAISMERTETŐ INFORMÁCIÓS MAPPA

Humán erőforrás-fejlesztési Operatív Program
(HEFOP) 1.2 intézkedés

„Az Állami Foglalkoztatási Szolgálat fejlesztése”



FÖLDÜGYI TÉRINFORMATIKAI SZAKTECHNIKUS

Feladatok és tevékenységek

A számítógépek folyamatos, egyre több területre kiterjedő alkalmazása minden felhasználói területen új lehetőségeket jelent. Mai rohanó világunkban már elképzelhetetlen lenne a földhivatalokban, önkormányzatokban az adatok számítógépek nélküli feldolgozása. A rendszerbe, hálózatba kapcsolt gépek földrajzi helyüktől függetlenül az ország bármely pontján információt tudnak szolgáltatni egy központi adatbázisból. A térinformatika, a földrajzi információs rendszerek elterjedésével a hagyományos térképészeti szemléleten is változtatott. A számítógépek segítségével előállított térképek háttérében egy nagyon összetett adatbázis áll, aminek a segítségével az ember számára az adott pillanatban szükséges, a meghozandó döntésekhez fontos információk közvetítése lehetséges. A földrajzi információs rendszer (GIS, Geographical Information System) egy olyan számítógépes technológia, amely egybe foglalja a térképi és leíró adatbázist. Az adatok segítségével tematikus térképeket és jelentéseket lehet készíteni a felhasználók számára, ezzel segítve a tervezési és döntési tevékenységüket. Az adatok mennyisége (lakossági, infrastrukturális), a helyi hivatalos szervek önállóságának megnövekedése hatékonyabb eljárásokat követel, és új feladatok megoldását jelenti. Az új technológiák bevezetése és használata azonban csak jól képzett szakemberek biztosításával oldható meg.

Melyek a jellemző feladatok, tevékenységek ebben a szakmában?

A földügyi térinformatikai szaktechnikus a középfokú szakképzés elvégzése után alkalmas a természeti és társadalmi erőforrások összességében és helyi infrastrukturális tényezők rendszerlemeinek kezelésére.

Adatokat szolgáltat földhivatali, valamint közigazgatási, közművállalati, környezetvédelmi vezetők számára a különféle megoldandó feladat tervezésének szakaszában, továbbá az elemzések időszakában, így részt vesz a döntéshozatal előkészítésében. Részt vesz a kapott

eredmények, beavatkozások elemzésében, kiértékelésében, az eredeti cél eléréséhez szükséges változtatások elvégzésében. Geodéziai adatokat gyűjt a földrajzi információs rendszer számára, elvégzi a földhivatali alaptérkép, digitális térkép és digitális adatbázis előállítását, kezelését, elvégzi a szükséges módosításokat, átvezetéseket. Alkalmazza a GIS szoftvereket a döntés-előkészítésben és az elemzések során.

Milyen anyagokkal, eszközökkel kell dolgoznia?

A földügyi térinformatikai szaktechnikus munkaeszközei elsősorban a földhivatali alaptérképek, tulajdoni lapok, műholdképek, légi fotók, földmérő- illetve szintező műszerek. Munkavégzés során használja a számítógépet (asztali illetve személyi számítógép), illetve a hozzá kapcsolódó perifériákat (nyomtató, lapolvasó). Felhasználói szinten alkalmazza a szövegszerkesztő, táblázat- illetve adatbázis-kezelő szoftvereket (pl.: Microsoft Office), digitális térképállományokat, térképszerkesztő alkalmazásokat. Szükségessé válhat továbbá szemléltető eszközök használata, (például projektor, írásvetítő).

Hol végzi a munkáját?

A földügyi térinformatikai szaktechnikus munkaideje nagyobb részét zárt irodában tölti. Az adatok ellenőrzésekor, vagy kiegészítésekor a terület bejárása szükséges, ilyenkor terepen dolgozik, ami szabadban történő munkavégzést jelent.

Munkája során kikkel kerül kapcsolatba, kikkel van dolga?

A földügyi térinformatikai szaktechnikus munkáját jórészt önállóan végzi, (általában vállalkozóként). A munkavégzéshez szükséges adatok összegyűjtése a munkájához kapcsolódó hivatalokkal, személyekkel való együttműködést igényli, például: földhivatal munkatársai, légi fotó gyűjteménykezelő, földmérő. Kapcsolatba kerülhet önkormányzatok építésügyi osztályával, főépítésszel, jegyzővel illetve polgármesterrel, vállalkozás vezetőivel, befektetők képviselőivel.

Követelmények

Milyen fizikai igénybevétellel, megterheléssel jár a munkavégzés?

A földügyi térinformatikai szaktechnikus részben irodai ülőmunkát végez (így különböző a testtartásból adódó gerinc-, derék-, nyak- és izületi fájdalmak jelentkezhetnek). A terület, terep bejárása általában sok gyaloglással jár, ilyenkor sok esetben műszereket, mérő eszközöket kell magával vinnie. Ezek hordozása illetve a hosszú gyaloglás szintén a gerinc, karok, illetve a láb megterhelésével járhat. Megterhelő lehet továbbá, a számítógép-monitor okozta szemterhelés.

Milyen környezeti ártalmakkal, hátrányokkal járhat a szakma gyakorlása?

A földügyi térinformatikai szaktechnikus irodai munkája során nem találkozunk külső környezeti hatással. Terepbejárás esetén jelentkezhet az időjárási körülményekből adódó környezeti hatás. Hátrányként említhető meg a számítógép több órás használatából adódó szemterhelés, ami látásromlást okozhat. A szabadban végzett munka miatt mozgásszervi illetve izületi megbetegedés lehetséges.

Milyen egészségügyi követelményeket támaszt ez a szakma?

Fontos tudni, hogy minden foglalkozásnak szigorú egészségügyi alkalmassági feltételei vannak.

A fontosabb szempontok közül néhányat kiemelünk, tájékoztató jelleggel:

- jó látás,
- teljes látótér és térlátás,
- karok, kezek, ujjak fokozott használata,
- fokozott figyelem.

A foglalkozás gyakorlása során felmerülő kockázati tényezők:

- tartós állómunka,

- váltakozó munkahely, gyakori utazás,
- szabadban végzett munka.

Milyen egyéb tulajdonságok megléte kedvező ebben a szakmában?

A földügyi térinformatikai szaktechnikus munkájához szükséges a felelősségtudat, a számolási készség, a logikus gondolkodás képessége. Elengedhetetlen a jó térlátás, elvégzett munkájában mindenkor precíz, körültekintő. Átlagos kommunikációs képesség a terepmunkánál szükséges.

Milyen tantárgyakban kell jó eredményt elérni ehhez a szakmához?

Az általános képzésben a számítástechnika és a fizika tantárgyakban kell jó eredményt elérni. A számítógépeket, operációs rendszereket, illetve az alapvető irodai szoftvereket felhasználói szinten kell ismernie. Szakmai képzésben fontosak a térinformatikai-, rendszerszervezési-, adatbázis-kezelési, digitális térképkészítési ismeretek, megfelelő fokon kell ismernie a vonatkozó jogi-, államismereti- és államigazgatási tantárgyakat.

Milyen érdeklődési kör a legelőnyösebb ebben a szakmában?

A természeti környezet és a műszaki érdeklődés segíti a sikeres munkavégzést. Fontos számára a környezetvédelmi szempontok érvényesítése, de szívesen segít az embereknek a föld nagyságának meghatározásában, illetve az adásvételi szerződésekhez szükséges adatok megállapításában. Tevékenysége során látja munkája eredményét, amely sikerélményhez, illetve elégedettséghez vezet.

Szakképzés

A földügyi térinformatikai szaktechnikus szakképesítés célja középfokú szakemberek biztosítása a földmérés és ingatlan-nyilvántartás számára, akik alkalmasak a természeti és társadalmi erőforrások összességének és az ott található infrastrukturális tényezők

rendszerlemeinek komplex vizsgálatára. Feladatuk a földhivatali, valamint közigazgatási, közművállalati, környezetvédelmi vezetők számára szükséges adatok szolgáltatása és a kapott eredmények, beavatkozások elemzése, kiértékelése, az eredeti cél eléréséhez szükséges korrekciók megadása.

Előképzettség

A szakképesítés megszerzésének előfeltétele a középfokú iskolai végzettség valamint földmérési technikus vagy térképész technikus képesítés.

Képzési idő

A képzési idő 500 óra, az elmélet és gyakorlat aránya 50-50 százalék. Egyéni felkészülés nem lehetséges.

A szakképzés elméleti és gyakorlati tárgyai

Térinformatika, Adatgyűjtés, Jogi és államigazgatási ismeretek, Rendszertervezés, Adatbázis-kezelés, Digitális térképkészítés, Szakági igazgatási ismeretek.

A szakképesítés vizsgakövetelménye

A szakmai vizsga szóbeli és gyakorlati részekből áll. Szóbeli vizsgát térinformatika, adatgyűjtés és információ technológia (rendszertervezés, adatbázis-kezelés, informatikai ismeretek) tárgyakkól kell tenniük a vizsgázóknak.

A gyakorlati vizsga során az oktatási időszak utolsó fázisában a jelöltek szakdolgozatot készítenek. A szakdolgozat olyan komplex térinformatikai feladat megoldása, amely felöleli a tananyag nagy részét és legalább 10 napi adatgyűjtési, digitális térképkészítési, valamint legalább 5 napi térinformatikai szoftverhasználati munkával lehet elkészíteni.

Az a vizsgázó, aki a földmérő technikus képesítéssel rendelkezik, felmenthető az Adatgyűjtés vizsgatárgyból.

A szakképesítés OKJ azonosító száma: 53 5401 02

Kapcsolódó foglalkozások

Földmérő és térinformatikai mérnök,

Földügyi számítógépes adatkezelő,

Egyéb irodai nyilvántartási foglalkozások,

Számítástechnikai adminisztrátori foglalkozások.

A szakképesítéssel betölthető munkakörök

Földnyilvántartó technikus,

Vállalkozó (földmérés),

Földmérő technikus,

Földügyi előadó,

Földügyi ügyintéző,

Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző.

A szakmával kapcsolatos további információk részletesen a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet: www.nive.hu honlapján található, Szakképzési dokumentumok címszó alatt.

Szakmai gyakorlat és szakmai továbbképzés az Európai Unióban

Az alábbi honlapon különböző nemzeti és nemzetközi oktatási-képzési pályázati programok találhatóak. Így többek között az Európai Bizottság Socrates oktatási, és Leonardo da Vinci szakképzési programjai, valamint a felsőoktatásban résztvevők közép-európai CEEPUS programja. A honlap információt nyújt a felsőoktatási rendszereket támogató Tempus III. és az Erasmus Mundus programokról, valamint az Európai Unió Kutatási és Technológiafejlesztési Keretprogramjának lehetőségeiről.

Elérhetőség: www.tka.hu

Kereseti lehetőségek:

Az egyes foglalkozások átlagkereseti statisztikáját – több évre visszamenőleg – az Állami Foglalkoztatási Szolgálat honlapján teszi közzé, a Statisztika menüpontban (egyéni bérek és keresetek statisztikája).

Elérhetőség: www.afsz.hu

Elhelyezkedési lehetőségekről tájékozódhat az Állami Foglalkoztatási Szolgálat kirendeltségein, a www.afsz.hu internetes elérhetőségen, vagy mobiltelefonon a <http://wap.afsz.hu> linken.

Kiadja: Foglalkoztatási és Szociális Hivatal

Felelős kiadó: Pírisi Károly főigazgató

Ez a kiadvány az Európai Unió és a Magyar Állam társfinanszírozásával 2005-ben készült. Aktualizálva 2008-ban. A jelen dokumentum tartalma nem feltétlenül tükrözi az Európai Bizottság a tárgyra vonatkozó hivatalos véleményét.