



VÁM- ÉS PÉNZÜGYŐR

SZAKMAISMERTETŐ INFORMÁCIÓS MAPPA

Humán erőforrás-fejlesztési Operatív Program
(HEFOP) 1.2 intézkedés

„Az Állami Foglalkoztatási Szolgálat fejlesztése”



VÁM- ÉS PÉNZÜGYŐR

Feladatok és tevékenységek

A magyar gazdaság története elválaszthatatlan a vám történetétől. Szent Istvántól napjainkig minden korszak az adott mezőgazdasági, ipari termeléstől függően határozta meg: mi a fontos a kincstár számára, mi a legjelentősebb jövedelemforrás.

1887-ben a testület még a Magyar Királyi Pénzügyőrség elnevezést használta. A századfordulót követően az első autonóm vámtarifa, majd az 1924. évi XIX. vámtörvény is megjelent, és a két világháború között a legkülönbözőbb feladatokat látták el a vám- és pénzügyőrök. A második világháborút követően a testületen belül teljesen formális szerepet kapott a vám.

Az 1980-as években jelentős változások következtek be a gazdaságban, de az igazi történelmi sorsfordulót a rendszerváltozás hozta. Megkezdődött az igazi privatizáció, cégek tíz és százazrei alakultak, a vám- és pénzügyőrségnek a nemzetközi elvárásoknak megfelelő feladatokkal kellett szembenéznie.

Míg az 1980-as évek elején alig több mint háromszáz cég privilégiuma volt a külkereskedelem, az 1990-es évek derekán már több mint százharmincezer vállalkozás foglalkozott exporttal, importtal. Az élet, a gazdaság követelményeinek megfelelően fokozatosan megszűntek az engedélyezési eljárások, a külkereskedelmet nehezítő korlátozások, felszabadult a devizapiac.

Aki tanulmányozza a vám- és pénzügyőrség történetét, pontosan követni tudja az ország gazdasági és bűnözési helyzetét is. A csempészet, a bűncselekmények krónikája jól tükrözi, hogy mikor mi volt az igazi üzlet, mivel lehetett a legtöbb pénzt keresni a törvények kijátszásával. A sótól a tűzkőig, az orkáncabáttól a számítógépekig több százféle termék szerepelt az elmúlt évszázadok, évtizedek során a csempészek listáján.

Az 1990-es éveket követően a magyar kereskedelem és az import hihetetlen mértékben növekedett. Az áruellátásra jellemző, hogy a magyar üzletekben szinte mindent meg lehet vásárolni, ami Nyugat-Európában kapható. Így az ügyeskedők is újabb és újabb területeket kerestek és keresnek. Ezen belül a „legmaradandóbb” áru az olaj, a cigaretta és a szesz. Az

illegális kereskedelem toplistájára a nagyobb értékű termékek kerültek, és míg az elkövetők száma alig változik, az érték jelentősen nő. A vámszolgálat működése a közbiztonság megteremtésének egyik meghatározóan fontos eleme, hiszen a csempészet, a kábítószer-szállítás, a bűnözők megállításának, beutazásuk megakadályozásának legfontosabb színhelyei az ország kapui.

A vám- és pénzügyőrség feladatai

A hazánkba látogató külföldiek vagy az üzleti és turista utakra induló és onnan hazaérkező magyarok – az országba való be- és kilépéskor – először a vám- és pénzügyőrség munkatársaival találkoznak. A vám- és pénzügyőrök feladatai azonban nem merülnek ki csupán a határátkelőhelyek ellenőrzésében. A vámjogról, a vámeljárásról, és a vámigazgatásról szóló 1995. évi C. törvény 174. §-a írja le a vámszervezet feladatait.

Legfontosabb feladataik közé tartozik:

- ◆ Az államhatáron át lebonyolódó áru- és utasforgalom vámellenőrzése, a vámterhek és egyéb közterhek kiszabása és beszedése.
- ◆ Idegenrendészeti feladatok ellátása.
- ◆ Termékek, termények, áruk azonosságának (adózási szempontból történő besorolásának, minősítésének és egyéb jogszabályban meghatározott követelményeknek) a vizsgálata, illetve a vizsgálat megtörténtének ellenőrzése.
- ◆ A vámokmányok adatainak vám- és statisztikai célú ellenőrzése, javíttatása, nyilvántartása, összesítése, feldolgozása.
- ◆ Nemzetközileg ellenőrzött termékek és technológiák forgalmának ellenőrzése.
- ◆ A különböző feltételtől függő vámkedvezmények elbírálásához szükséges ellenőrzési feladatok ellátása.
- ◆ Valamennyi jövedéki tevékenység ellenőrzése és a bérfőzésben előállított pálinka és borpárlat adóztatása.
- ◆ Pénzügyi bűncselekmények megelőzése, felderítése, nyomozása a helyszínen és a bizonyítékok biztosítása, valamint a hatáskörrel rendelkező nyomozó hatóság értesítése.

- ◆ Pénzügyi (vám- és deviza, adó- és jövedéki) szabálysértések megelőzése, felderítése, elbírálása.
- ◆ Anyagi javak, értékek őrzése, kísérése.
- ◆ A nemesfémforgalommal és fémjelzéssel kapcsolatos ellenőrzési feladatok ellátása.
- ◆ Közúti határátkelőhelyek üzemeltetése, fenntartása.
- ◆ Külföldi vámigazgatásokkal és nemzetközi vámszervekkel munkakapcsolat alapján felmerülő vámszakmai feladatok ellátását.

A vám- és pénzügyőr tevékenységi területei

A szakemberek jellemző tevékenysége a vámellenőrzés. Ennek lényege az árunyilatkozat és az áru megvizsgálása, a dokumentumok meglétének és hitelességének vizsgálata és igazolása, közlekedési eszközök átvizsgálása, személy vagy poggyász, egyéb tárgyak és áruküldemények vizsgálata, vállalkozások főkönyvi és egyéb nyilvántartásainak megvizsgálása.

A határellenőrzés arra szolgál, hogy már itt fennakadjanak mindazok, akik nem rendelkeznek a beutazáshoz szükséges feltételekkel, nemzetközi körözés alatt állnak, nem igazolt, hogy miből fognak itt megélni. Az államhatáron az utasok okmányaik bemutatása mellett nyilatkoznak arról, hogy kívánnak-e vámköteles cikkeket behozni az országba.

A vámvizsgálat során az útlevelel ellenőrzés mellett a poggyász tartalmának átnézésére is sor kerülhet. Egy-egy ellenőrzés alkalmával nem minden utastól kérik csomagjainak felnyitását, hanem szűrőpróbaszerűen választanak ki néhányat, hogy felderítsék a be nem vallott vagy illegálisan behozott árukat. A vám- és pénzügyőrök megállapítják, hogy az utas által behozni kívánt áru vámmentesen behozható-e az országba.

Ha az ellenőrzés során be nem jelentett vámárura bukkannak, az esetről jegyzőkönyvet vesznek föl és lefoglalják a vámkezelés elől elrejtett árukat. Eljárást indítanak, és bírságot rónak ki a behozott cikkek értékétől függően.

A vámvizsgálat során azt is megnézik, hogy a csomagok nem tartalmazzak-e vámzárlat, vagyis kiviteli, illetve behozatali tilalom alá eső árukat. A poggyászok ellenőrzése a

kábítószer és fegyvercsempészet megakadályozására is szolgál. Hazánkban állandóan növekszik a kábítószer-fogyasztók száma. A pénzügyőrök meghatározó feladata, hogy a csempészeket leleplezzék, az áru továbbítását megbénítsák.

Tevékenységi körükbe tartozik a külföldről érkező postai, és egyéb küldemények átnézése is. A külső áruvizsgálat során a csomagok darabszámát, azonossági jeleit, valamint a szállítóeszköz vizsgálatát végzik el. A belső áruvizsgálat pedig az áru mennyiségének, megnevezésének, vámértékének, vámtarifaszámának, származási helyének ellenőrzéséből és a hozzá tartozó egyéb okmányok, adatok vizsgálatából áll.

A felbontott csomag tartalmát átnézik, az engedélyhez kötött küldeményekhez a csatolt engedélyeket is megnézik, a sorozat és gyártási számokat ellenőrzik.

Az árukat a vámtarifakönyvből – ami a vámmentes, illetve vámköteles áruk hivatalos jegyzéke – kikeresett szám alapján beazonosítják, és vámot szabnak ki rá. Ha csatoltak hozzá vámokmányokat, azt kitöltik, majd az újracsomagolást követően vámárúként továbbítják.

Az országba belépő teherszállítók rakományának átvizsgálása szintén a vám- és pénzügyőrök feladata. Meggyőződnek arról, nem sértik-e a vám- és kereskedelmi törvényeket. Megállapítják a termékek, termények, áruk azonosságát. A külföldről behozott vagy a külföldre kivitelre kerülő árut ellenőrzik (az ellenőrzést megkülönböztetés nélkül kell elvégezniük). Megvizsgálják a kereskedelmi szállítóeszközöket (kamion, hajó, repülőgép, vonat, stb.), hogy azokon csak az arra szolgáló rakterületen helyezték-e el az árut. Elvégzik a szállítóeszköz adatainak a bejelentett adatokkal való azonosítását és megállapítják, hogy az üresnek jelzett szállítóeszköz valóban üres-e. Ellenőrzik a rakott szállítóeszközöket, és a darabárukat. Poggyász- és mozgópostakocsinál megállapítják, hogy azon nem szállítanak-e olyan árut, ami a szállítási és postai okmányokban nem szerepel. Étkező- és hálókocsi, valamint vízi jármű esetén elvégzik a leltár, az utasok ellátását szolgáló készletek ellenőrzését. Ellenőrzik a nemzetközi szerződések által kikötött szállítási feltételek teljesülését.

A kiléptetésnél megnézik, hogy az áru vámkezelése megtörtént-e. Magyarország földrajzi helyzetéből adódóan igen nagy tranzitforgalmat bonyolít le. Ezeket a szállítmányokat a

jövőben már a műholdas hírközlés segítségével követhetik a pénzügyőrök. Így pontosan megállapítható, hogy a határt átlépő kamionok és más járművek éppen merre haladnak, mozgásban vannak-e és hol " lépnek ki" az országból.

Ellenőrző vizsgálatot végeznek a külföldről érkező légi járműveken az utasok kiszállása és a rakomány kirakása után, valamint a külföldre távozó légi járműveken az áru berakása és az utasok beszállása előtt. A vizsgálat során pótolják azokat az azonosítási jeleket (különösen vámzár, fuvarozóvállalati zárjel), amelyek megrongálódtak, olvashatatlaná váltak vagy hiányoznak.

A határátkelőknél végzett tevékenységhez hasonlóan jövedéki ellenőrzéseket, zárjegyllenőrzéseket végeznek például szeszfőzdek, dohánygyárak és árusító helyek helyszíni átvizsgálása során, valamint a nemesfémforgalommal és fémjelzéssel kapcsolatos ellenőrzési feladatokat látnak el.

A vám- és pénzügyőrök hivatali munkájának részét képezi, hogy tájékoztatják a gyártókat, az exportőröket, az importőröket és a szállítókat a vámtörvényekről, a vám eljárásokról és a kiszabott vám összegéről. Elvégzik a vámokmányok adatainak vám- és statisztikai célú ellenőrzését, javíttatását, nyilvántartását, összesítését, feldolgozását. Ellátják a vámkedvezmények elbírálásához szükséges ellenőrzési feladatokat és a különböző pénzügyi,- vám- és deviza,- adó- és jövedéki- szabálysértések megelőzését, felderítését, elbírálását.

A pénzügyőrök rendvédelmi tevékenységet folytatnak, egyenruha és fegyver viselésére jogosultak. A pénzügyőr intézkedése elleni tetteleges ellenszegülés megtörésére kényszerítő eszközt alkalmazhat.

Eszközök, anyagok, amelyekkel a vám- és pénzügyőr dolgozik:

- ◆ irodatechnikai felszerelések, telefon, telefax, fénymásoló,
- ◆ számítástechnikai eszközök számítógép és tartozékai,
- ◆ nyomtató,
- ◆ szaklapok,

- ◆ jogszabályfigyelők, útmutatók, rendelettár,
- ◆ kérdőívek,
- ◆ jelentések, értékelések,
- ◆ kérelmek,
- ◆ űrlapok,
- ◆ formanyomtatványok,
- ◆ törvénytárak,
- ◆ kényszerítő eszközök (pl.: vegyi eszközök, elektromos sokkoló, szolgálati kutya alkalmazása, bilincs).

Munkaidő, munkarend, munkakörülmények

Az általános hivatali munkaidő elsősorban a belterületi vámhivataloknál mérvadó, bár a helyi sajátosságoknak megfelelően itt is lehet más munkaidőt meghatározni. A határvámhivataloknál, a nyomozó, az ügyeleti és más speciális szolgálati helyeken a munkarend igen eltérő lehet. A határátkelőhelyeken például lehet akár hajnali 4, akár éjjel 23 óra, a forgalom nem áll le.

A Vám- és Pénzügyőrség kommandósai pedig mozgó egységként látja el feladatukat. Leggyakrabban jövedéki termékeket árusító üzletek ellenőrzését, valamint piaci ellenőrzéseket hajtanak végre, amit nem lehet hivatali munkaidővel behatárolni.

A vám- és pénzügyőr munkahelye:

- ◆ a vámhivatal, a vámhivatali kirendeltség és szolgálati hely hivatalos helyisége, valamint annak közvetlen környezete,
- ◆ a közúti határátkelőhely és a repülőtér területe,
- ◆ a pályaudvarokon működő vámszervnél a pályaudvar zárt területe, ideértve a raktárhelyiségeket is,
- ◆ vízi határátkelőhelyeken a kikötők, illetőleg a hajóállomások zárt területe,
- ◆ a vámszabadterület, ha ott vámhivatal működik.

Kapcsolatok, együttműködés

A vám- és pénzügyőr rendszeres és szoros kapcsolatot tart főnökeivel, kollegáival. Munkahelyi kapcsolatai a közvetlen munkatársakon kívül az ügyfelekre, vállalatok, cégek, a vámszervezetek alkalmazottaira, illetve az államigazgatási szervek dolgozóira terjednek ki.

Mindennapi munkájukat a rendőrség, a Fogyasztóvédelmi felügyelőség, az APEH munkatársaival együttműködve végzik. Gyakori a rendőrség, a vámőrség, a határőrség közötti információcsere.

Kapcsolatuk van még fuvarozókkal, szállítmányozókkal és a posta munkatársaival, vámügynökökkel, vámügynökségekkel, külföldi és magyar utasokkal.

Követelmények

A vám- és pénzügyőr feladatköréből adódóan szabadban és zárt térben, esetenként balesetveszélyes környezetben végzi változatos, mozgékony munkáját. Ülő és álló testhelyzetben egyaránt dolgozik. Időnként a szervezési, kapcsolattartási, ellenőrzési tevékenység során raktárakban, üzletekben, szabadban, vagy külföldön kell feladatát ellátnia. Alapvető elvárás vele szemben a jó együttműködés, a szóbeli információ átadása és befogadása. A szállító járművek rakományának ellenőrzése során esetleg kényszer testhelyzetben kell dolgoznia. Tevékenysége fokozott figyelmet, ép látásélességet, térbeli tájékozódást követel meg.

A felvétel feltételei:

◆ *Önkéntes jelentkezés*

Annak, aki pénzügyőr szeretne lenni, a lakóhelye szerint illetékes közép fokú szervnél (megyei, fővárosi parancsnokság, speciális esetben a Központi Járőrszolgálati Parancsnokság) írásbeli kérelemmel kell jelentkeznie, amelyhez mellékelnie kell kézzel írt önéletrajzát, valamint mindazoknak a bizonyítványoknak a másolatát, amelyek valamely képzettségét, végzettségét igazolják (pl.: érettségi bizonyítvány, diploma, nyelvvizsga bizonyítvány, stb.).

- ◆ *Betöltött 18., de be nem töltött 35. év között* lehetséges a felvétel.
- ◆ *Cselekvőképesség*
Polgári jogi értelmezés szerint, aki nem áll gyámság, gondnokság alatt, ügyei önálló vitelére képes.
- ◆ *Büntetlen előélet*
Igazolásához a lakóhely szerinti rendőr-kapitányságtól erkölcsi bizonyítvány beszerzése szükséges.
- ◆ *Meghatározott iskolai végzettség*
A tisztii állományba való felvételhez egyetemi vagy főiskolai végzettség, a tiszthelyettesi állományba felvételhez középiskolai végzettség szükséges.
- ◆ *Magyar állampolgárság*
- ◆ *Egészségi, pszichikai, fizikai szempontból való alkalmasság*
Az alkalmassági vizsgálatot a Vám- és Pénzügyőrség Egészségügyi Szolgálatának orvosai végzik.
- ◆ *Egyes alkotmányos jogai korlátozásának elfogadása*
A szolgálat érdekében a hivatásos állomány tagja szolgálati helyéről áthelyezhető, illetve más szolgálati helyre vezényelhető. Szolgálati helyét a szerv munkarendjében megállapított módon és esetekben hagyhatja el.
Köteles bejelenteni, hogy szolgálatteljesítési időn kívül hol található, annak érdekében, hogy szükség esetén értesíthető legyen. Külföldi utazását köteles a szolgálati előljáronak bejelenteni. Pártban tisztséget nem viselhet, párt nevében vagy érdekében közszereplést nem vállalhat.

Mindkét nem esetében előnyt jelent a felvételnél a nyelvtudás.

Ha a jelölt a fenti feltételeknek megfelel és a jelentkezés helyén van szabad státusz, állományba veszik, szolgálatteljesítése első napján pedig esküt tesz.

Egészségi követelmények

A tapasztalatok szerint a gyakran tíz-tizenkét órás szolgálatot teljesítők egészségét nemcsak az időjárás körülmények teszik próbára, hanem egyre veszélyesebb munkakörük, idegeiket romboló feladataik is. Ezt bizonyítják az orvosi szűrések is, hiszen egyre több a

magas vérnyomásos, a szív- és gyomorbeteg, a különböző ízületi, reumatikus bántalmakkal bajlódó viszonylag fiatal ember. A testületnél kötelezőek a szűrővizsgálatok. Mivel ez a hivatal Hegyeshalomtól Záhonyig működik, így mozgó laboratóriumok járják az országot, és a helyszínen biztosítjuk valamennyi pénzügyőr rendszeres orvosi kontrollját.

A vám- és pénzügyőr által betölthető munkakörökre jellemző, hogy jól funkcionáló ép érzékszerveket igényelnek.

A munkavégzést kizáró ok, ha a munkavállaló:

- ◆ ép hallást igénylő munka végzésére nem alkalmas,
- ◆ jó beszélőkészséget igénylő munka végzésére nem alkalmas,
- ◆ fokozott figyelmet igénylő munkát nem végezhet.

Korlátozó tényező, ha a munkavállaló:

- ◆ jó látást igénylő munka végzésére nem alkalmas,
- ◆ teljes látóteret és/vagy térlátást igénylő munka végzésére nem alkalmas,
- ◆ tartós állómunkát nem végezhet,
- ◆ együttműködést kívánó munkát nem végezhet,
- ◆ érzelmi megterhelést igénylő munkát nem végezhet,
- ◆ többműszakos munkarendben munkát nem végezhet.

Személyiségjellemzők és képességekvetelmények:

- ◆ *A figyelem összpontosítás*, koncentráció képessége valamennyi vám- és pénzügyőri munkakörben fontos.
- ◆ *Szervezettség* - ötletek, gondolatok, információk érthető, áttekinthető formában történő elrendezése, megjelenítése. A tervező- és szervezőképesség, a változó feladatokhoz való alkalmazkodás a munkáknak főként azokban a helyzetekben nagyon fontos, amikor kényszerintézkedéseket kell tenni. Gyorsan át kell tekinteni több, egyszerre fontos szempontot, és jó döntéshozatali képességgel határozottan kell intézkedni. Ilyen helyzetek lehetnek, pl. a kábítószer vagy fegyver szállítmányok felfedezése, az illegális ember és állat csempészet felfedezése, vagy akár a gazdasági ellenőrzések során felfedezett szabálytalanságok.

- ◆ *Kapcsolatteremtő készség* - megértés az emberi kapcsolatokban, harmonikus kapcsolat fenntartása a munkatársakkal, ügyfelekkel. Jelentős szerepe van a napi munkában, ezért igen fontos, hogy a vám- és pénzügyőr munkájának szakszerűsége jó beszédképességgel kapcsolódjon össze.
- ◆ *Kommunikáció* - jelentések írásakor a megbízó számára, napló vezetésekor.
- ◆ *Higgadtság* - nyugalom, önuralom és magabiztosság stresszes munkakörülmények között. Lényeges, hogy hitelesen, nyugodtan és határozottan adjon tájékoztatást mindarról, ami az intézkedés és az ügyfél szempontjából lényeges lehet.
- ◆ *Kritikus gondolkodás* - személyes megítélésen alapuló döntéseknél.
- ◆ *Következtetés* - megfigyelések, tényfeltárás, és ezekből a megfelelő következtetések levonása.
- ◆ *Megértés* - törvények és biztonsági rendszabályok megértése.
- ◆ *Állóképesség* - kitartás, cselekvőképesség a megfigyelések és a szabadban történő munkavégzés során.

Érdeklődés

Aki szeret emberek között dolgozni (és akit nem zavar a nyüzsgés, a külső zajok, a nagy forgalom) tiszta környezetben, irodában tevékenykedni, és aki érdekesnek tartja a kereskedelem világát, az ellenőrzések, vizsgálatok nyújtotta izgalmat, az nem tartja unalmasnak ezt a munkát.

A középiskolában magyar nyelvből és idegen nyelvekből, valamint a gazdasági tárgyakból jobb tanulmányi eredményt elérő fiatal nagyobb valószínűséggel találja meg örömét a foglalkozás nyújtotta munkakörökben.

Szakképzés

Az alap-, a közép- és a felsőfokú tanfolyamokon évente több mint 2200 pénzügyőr vesz részt. Az oktatási idő három, hat, illetve tizenkét hónap.

A hat hónapos oktatáson az alaki, a fegyveres kiképzés mellett nyolc tantárgy legfontosabb tudnivalóit kell elsajátítani. A pénzügyőrnek több mint tizenegyezer oldal törvényt, kormány- és miniszteri rendeletet, végrehajtási utasítást kell ismernie, és ami még fontosabb, azok alkalmazása alapkövetelmény. Amikor szolgálatba áll, az esetek nagy részében tíz-százmilliós ügyekben kell önállóan döntenie. 1998-ban például a testület minden tagjának le kellett vizsgáznia az új szesz- és jövedéki adótörvényből. Szinte alig van olyan pálya, ahol ilyen követelményeket állítanak a kezdők elé.

A testület átlagéletkora 28 év, ez a jövő szempontjából öröndetes, de legalább három év gyakorlatra van szükség ahhoz, hogy a pénzügyőr valóban ismerje a feladatok abc-jét.

A járőrszolgálat munkatársai speciális kiképzésben részesülnek, hiszen nem egy szakterületen dolgoznak, érteniük kell a vám szinte minden területéhez, ugyanakkor meghatározó feladatuk a szervezett bűnözés elleni küzdelem.

A mai modern testületnek – és a jövőben ez még inkább így lesz – egyre több magas szinten képzett, egyetemi, főiskolai diplomával rendelkező szakemberre van és lesz szüksége. Közülük is elsősorban a Közgazdaság-tudományi Egyetemen, a Pénzügyi és Számviteli Főiskolán, az Államigazgatási Főiskolán, a jogi egyetemeken és a Rendőrtiszti Főiskolán diplomát szerzők pályázhatnak nagyobb eséllyel a testülethez.

Az Európai Unióhoz történő csatlakozás óta feltétel a nyelvtudás, mindenekelőtt az angol és a német, emellett alapvető elvárás, hogy az adott határállomásokon ismerjék a szomszéd ország nyelvét.

Szakmai gyakorlat és szakmai továbbképzés az Európai Unióban

Az alábbi honlapon különböző nemzeti és nemzetközi oktatási-képzési pályázati programok találhatók. Így többek között az Európai Bizottság Socrates oktatási, és Leonardo da Vinci szakképzési programjai, valamint a felsőoktatásban résztvevők közép-európai CEEPUS programja.

A honlap információt nyújt a felsőoktatási rendszereket támogató Tempus III. és az Erasmus Mundus programokról, valamint az Európai Unió Kutatási és Technológiafejlesztési Keretprogramjának lehetőségeiről.

Elérhetőség: www.tka.hu

Kereseti lehetőségek:

Az egyes foglalkozások átlagkereseti statisztikáját – több évre visszamenőleg – az Állami Foglalkoztatási Szolgálat honlapján teszi közzé, a Statisztika menüpontban (egyéni bérek és keresetek statisztikája).

Elérhetőség: www.afsz.hu

Elhelyezkedési lehetőségekről tájékozódhat az Állami Foglalkoztatási Szolgálat kirendeltségein, a www.afsz.hu internetes elérhetőségen, vagy mobiltelefonon a <http://wap.afsz.hu> linken.

A vám- és pénzügyőr foglalkozást bemutató **pályaismertető film** elérhető az Állami Foglalkoztatási Szolgálat www.afsz.hu, valamint a Nemzeti Pályainformációs Központ www.npk.hu, továbbá az e-pálya www.epalya.hu internetes elérhetőségeken.

A szakma jövőjéről készült tájékoztatás a <http://www.epalya.hu/munka/foglalkozas.php> weblapon érhető el, a foglalkozás megadásával.

Kiadja: Foglalkoztatási és Szociális Hivatal
Felelős kiadó: Pirisi Károly főigazgató

Készült 1999-ben. Aktualizálva 2008-ban az Európai Unió és a Magyar Állam társfinanszírozásával.
A jelen dokumentum tartalma nem feltétlenül tükrözi az Európai Bizottság a tárgyra vonatkozó hivatalos véleményét.